



คู่มือสำหรับประชาชน

การยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จัดทำโดย : งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลท่าสาป

โทรศัพท์ : 073-362485

เวลาทำการ : วันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

เวลา 08.30 – 16.30 น.



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ

1. มีสัญชาติไทย
2. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลท่าสาป
3. มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

4. เป็นผู้ที่ ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ ตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติกำหนด
5. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น
 - ผู้รับบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ
 - ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือท้องถิ่น
 - ผู้ได้รับเงินเดือนหรือผลประโยชน์ประจำจากรัฐหรือท้องถิ่น (ยกเว้นผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ ตามระเบียบปี พ.ศ. 2548)

เอกสารที่ต้องใช้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. แบบยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
4. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ชื่อผู้สูงอายุ)
5. กรณีมอบอำนาจ
 - หนังสือมอบอำนาจ
 - สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
 - สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	รายละเอียด	ระยะเวลา	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
1	ผู้สูงอายุหรือผู้รับมอบอำนาจ ยื่นคำขอพร้อม เอกสาร	2 นาที/ ราย	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด
2	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร สัมภาษณ์/บันทึก ข้อมูล และออกใบรับการยืนยันสิทธิ	3 นาที/ ราย	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

 รวมเวลา : ประมาณ 5 นาทีต่อราย

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน/สอบถาม

1. ยื่นคำร้องทั่วไปที่สำนักงานเทศบาลตำบลท่าเสา
2. โทรศัพท์ : 073-362485
3. เว็บไซต์ : www.Thasap.go.th

หมายเหตุ

- ผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนไว้แล้วไม่ต้องลงทะเบียนใหม่
- งานพัฒนาชุมชนจะมีการแจ้งสิทธิให้ผู้สูงอายุที่เข้าเกณฑ์ได้รับทราบ